

**Порядок  
обеспечения питанием учащихся 5 – 11 классов  
МОУ «Дзякинская СОШ»  
из малообеспеченных семей  
(кроме детей из многодетных малообеспеченных  
семей), в том числе из неполных семей**

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения питанием учащихся 5 – 11 классов Муниципального общеобразовательного учреждения «Дзякинская средняя общеобразовательная школа» (далее – общеобразовательная организация) из малообеспеченных семей (далее - учащиеся) и определяет условия организации обеспечения питанием учащихся из семей, имеющих совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи не выше 3300 рублей.

2. Обеспечение питанием учащихся осуществляется по месту учебы один раз в учебный день в школьных столовых в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Обеспечение питанием обучающихся на дому осуществляется в форме выдачи сухих пайков на соответствующую сумму из средств республиканского и муниципального бюджетов, представленных на оказание данной социальной поддержки.

3. Для получения права на обеспечение питанием родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- справки о доходах каждого члена семьи за последние три месяца, предшествующие месяцу обращения (работающие, включая работающих пенсионеров, - с места работы; получатели пенсий и пособий – из организаций, осуществляющих пенсионное обеспечение; студенты, учащиеся – с места учебы; безработные – из службы занятости и копию трудовой книжки).

4. Администрация общеобразовательного учреждения на основе предъявленных документов с учетом состава семьи рассчитывает размер среднедушевого дохода семьи путем деления общей суммы дохода семьи за расчетный период на 3 и число членов семьи и составляет список претендентов на получение возмещения затрат на питание учащихся 1 – классов. К списку прилагаются справки о доходах и составе семьи.

5. Список утверждается приказом директора Учреждения.

6. Один экземпляр утвержденного списка вместе со справками о доходах сохраняется у секретаря, второй экземпляр передается в централизованную бухгалтерию Управления образования.

7. Данный список составляется 2 раза в год: на период с 1 января по 31 мая и с 1 сентября по 31 декабря. Список может пополняться ежемесячно по приказу директора учреждения.

8. Общеобразовательная организация:

- определяет количество учащихся;
- обеспечивает питанием учащихся в учебные дни (с учетом пятидневной учебной недели);
- перечисляет субсидии на счета предприятий согласно заключенным договорам;

- создает и утверждает приказом по общеобразовательной организации комиссию и ответственное лицо за обеспечением питанием учащихся;
- ведет учет использования субсидий;
- представляет в Управление образования информацию и отчеты об использовании субсидии для обеспечения питанием учащихся по подпрограмме «Детское и школьное питание» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие образования» и муниципальной программы «Развитие образования» и муниципальной программы «Развитие образования и воспитание» (подпрограмма «Общее образование»).