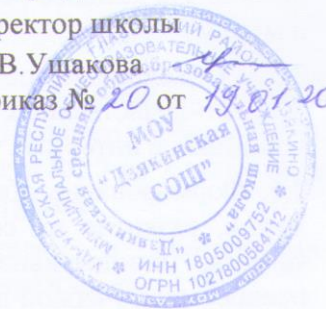


Муниципальное общеобразовательное учреждение
"Дзякинская средняя общеобразовательная школа"

Принято на заседании педсовета
протокол № 5 от 13.01.2021
Принято с учётом мнения совета родителей
(законных представителей)
протокол № 2 от 14.01.2021

Утверждаю
директор школы
Л.В. Ушакова
приказ № 20 от 19.01.2021



**Положение
о структурном подразделении « Детский сад».**

1. Общие положения

- 1.1. Детский сад является структурным подразделением Муниципального общеобразовательного учреждения «Дзякинская средняя общеобразовательная школа».
- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Дзякинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (С П 2.4.3648-20) от 28.09.2020г.
- 1.3 Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Принято на Педагогическом совете Учреждения
- 1.4. Детский сад как структурное подразделение Учреждения не является юридическим лицом, действует на основании Устава Учреждения и настоящего Положения.
- 1.5. Структурное подразделение Учреждения – детский сад (далее- детский сад) организует и осуществляет образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования.
- 1.6. Детский сад в своей деятельности руководствуются федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Президента Удмуртской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Удмуртской Республики, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Постановлениями и распоряжениями Администрации Муниципального образования «Глазовский район» Уставом Учреждения, договором, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями).

2. Функции и задачи

- 2.1 Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- 2.2. Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

- 2.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- 2.4. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- 2.5. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- 2.6. Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- 2.7. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- 2.8. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- 2.9. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Организация и осуществление образовательной деятельности

- 3.1. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования.
- 3.2. Формы получения дошкольного образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе - образовательной программе дошкольного образования (далее - Образовательная программа дошкольного образования) определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 3.3. Детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1.5 лет до прекращения образовательных отношений.
- 3.5. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 3.6. Содержание дошкольного образования определяется Образовательной программой дошкольного образования.
- 3.7. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения Образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 3.8. Образовательная программа дошкольного образования самостоятельно разрабатывается Рабочей группой по разработке Образовательной программы дошкольного образования, созданной в детском саду из числа педагогов, и утверждается директором Учреждения.
- 3.9. Образовательная программа дошкольного образования разработана и утверждена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.
- 3.10. В детском саду образовательная деятельность осуществляется на русском языке.
- 3.11. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.12. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении осуществляется в группах.

3.13. Группы имеют общеразвивающую направленность.

3.14. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.15. Количество детей в дошкольных группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 метра квадратного на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) – не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

3.16. Порядок комплектования групп определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе Учреждения.

3.17. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

3.18. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется Учреждением в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать или отменять.

3.19. Рекомендуется организовывать прогулки 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

3.20. При организации режима пребывания детей в детском саду более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3-4 часа и дневной сон

3.21. Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часа, из которых 2 - 2,5 часа отводится на дневной сон. Для детей от 1 года до 1,5 года дневной сон организуют дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закалывающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

3.22. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

3.23. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность организованной образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять организованную образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять организованную образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

3.24. Продолжительность организованной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

3.25. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на

организованную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

3.26. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25 - 30 минут в день. В середине организованной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

3.27. Организованную образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуют в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия..

4.Участники образовательного процесса

- 4.1. Участниками образовательного процесса детского сада являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.
- 4.2. При приёме детей в детский сад Учреждение знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими деятельность в детском саду.
- 4.3. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольных группах, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Отношения между детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра, ухода детей, длительность пребывания ребенка в детском саду.
- 4.5. Отношения ребенка и персонала детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
- 4.6. Порядок комплектования персонала детского сада регламентируется Уставом.
- 4.7. К педагогической деятельности в детском саду допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

5. Управление детским садом.

5.1. Управление детским садом осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными действующими законодательными актами РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением .

5.2. Общее руководство детским садом осуществляет директор Учреждения.

Методическое руководство и контроль за деятельностью детского сада осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе (руководитель структурного подразделения в соответствии с должностными обязанностями).

5.3. Руководитель структурного подразделения назначается на должность и освобождается приказом директора Учреждения. Приём на работу осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации в порядке, определённом Уставом Учреждения.

Права, обязанности, порядок оплаты труда руководителя структурного подразделения определяются трудовым договором с Учреждением

5.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (руководитель структурного подразделения) в пределах своих полномочий:

- осуществляет оперативное управление текущей деятельностью детского сада;
- организует жизнедеятельность и образовательную деятельность в детском саду;
 - осуществляет контроль педагогической деятельности педагогов детского сада;
 - по согласованию с руководителем Учреждения осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров и обслуживающего персонала, налагает взыскания и поощряет работников детского сада в соответствии с действующим Положением;
 - участвует в разработке штатного расписания детского сада;
 - создает условия для реализации основной общеобразовательной программы – Образовательной программы дошкольного образования;
 - осуществляет приём детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями;
 - осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросу дошкольного образования;
 - представляет Учреждению отчеты о деятельности структурного подразделения в строгом соответствии с установленными сроками;

6. Права

Работники детского сада имеют право:

- на участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом Уставом;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на выбор программ из комплекса программ, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации, соответствующих федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования;
- на выбор учебных и методических пособий, разработку планов воспитательно – образовательной работы;
- повышение квалификации и профессионального мастерства.

7. Ответственность

Работники детского сада несут в установленном законодательством Российской Федерации в порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом Учреждения и настоящим Положением;
- реализацию в полном объеме федерального государственного образовательного стандарта, основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей, свою жизнь и здоровье во время образовательного процесса.

8. Взаимоотношения. Связи.

8.1. Детский сад осуществляет преемственность между дошкольным и начальным общим образованием.

8.2. Детский сад в целях выполнения стоящих перед ними задач осуществляет прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями по согласованию с руководителем Учреждения.

8.3. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода детей, длительность пребывания ребенка в дошкольных группах, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка.. Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых выдается родителям (законным представителям).

9. Делопроизводство

9.1. Детский сад ведёт документацию в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной руководителем Учреждения.